



หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยรังสิต

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ	:	Master of Education Program in Educational Administration

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)	:	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ)	:	Master of Education (Educational Administration)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย)	:	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)	:	M.Ed. (Educational Administration)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะศึกษาศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต

ปรัชญา

ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาของชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาครูให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพครูซึ่งกำหนดความรู้ ทักษะ และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เป็นฐานของคุณลักษณะและคุณธรรมที่พึงประสงค์ในตัวผู้ประกอบวิชาชีพครู บุคลากรครูที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษา ต้องมีความรู้ความสามารถทางวิชาการ สามารถคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ได้อย่างเป็นระบบ ปรับตัวและทิศทางขององค์กรไปตามการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี สื่อสารได้ดีทั้งในและนอกองค์กร สามารถมีความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มทางการศึกษา เพียบพร้อมด้วยจริยธรรมและคุณธรรมในการยกระดับมาตรฐานวิชาชีพบริหารการศึกษาลงสู่สากล

ความสำคัญ

สืบเนื่องจากการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีวุฒิทางการบริหารการศึกษา จึงจะมีคุณสมบัติในการเข้าสู่ตำแหน่ง นอกจากนี้ในมาตรา 53 ได้กำหนดให้มืองค์การวิชาชีพครู มีอำนาจหน้าที่กำหนดมาตรฐานวิชาชีพ ออกและเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งพัฒนาวิชาชีพครู ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 มาตรา 9 กำหนดให้คุรุสภา มีอำนาจหน้าที่กำหนดมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ควบคุมความประพฤติและการดำเนินงานของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพรวมทั้งการพัฒนาวิชาชีพ ดังนั้นคณะศึกษาศาสตร์จึงเห็นความสำคัญของการผลิตบัณฑิตด้านบริหารการศึกษาลงสู่สอดคล้องกับแนวนโยบายการศึกษาของชาติ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อพัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้เรียนให้

1. มีความรู้ในศาสตร์การบริหารการศึกษา และสามารถประยุกต์ความรู้สู่การปฏิบัติวิชาชีพการบริหารการศึกษาได้เป็นอย่างดี
2. มีความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพและสามารถประยุกต์ความรู้สู่การปฏิบัติ วิชาชีพโดยมีสมรรถนะในระดับสูง
3. เป็นนักบริหารที่มีความสามารถในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา
4. มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่เหมาะสม สามารถทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยึดมั่น ในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
5. เป็นนักบริหารที่มีความสามารถในการวิจัย ตลอดจนนำผลการวิจัยเผยแพร่และนำไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

เรียน วันเสาร์ — วันอาทิตย์ เวลา 09.00 – 17.00 น.

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง และมีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์กำหนดของหลักสูตรและตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ.2556
2. สำหรับแผน ก แบบ ก 1 ผู้สมัครต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขา การศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50
3. สำหรับแผน ก แบบ ก 2 ผู้สมัครต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขา การศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยรังสิต
5. ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
6. ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหาย
7. ไม่เป็นคนวิกลจริต

ระบบการจัดการศึกษา

1. ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจมีภาคพิเศษอีก 1 ภาคการศึกษาซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์
2. ระยะเวลาการศึกษา 2 ปี
3. ใช้ภาษาไทยในการเรียนการสอน

กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผล ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรังสิตว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2556 ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยดำเนินการวัดและประเมินผล แต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน การวัดผลและประเมินผลอาจกระทำโดยการสอบหรือวิธีอื่นตามที่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนดการสอบในแต่ละรายวิชาให้มีอย่างน้อยสองครั้ง
2. การวัดและประเมินผลเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอน หรือผู้ที่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนด
3. ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของเวลาศึกษาทั้งหมดหรือได้ทำงานในรายวิชานั้นจนเป็นที่เพียงพอตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดจึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผล เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นว่าเวลาศึกษาที่ไม่ครบนั้น เนื่องจากเหตุอันจะโทษนักศึกษาผู้นั้นมิได้
4. การวัดผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบวิทยานิพนธ์เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้าหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา โดยจะต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรังสิตว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2556
5. ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในระดับปริญญาโทจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของ Thai-Journal Citation Index (TCI) หรือวารสารวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
6. การวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้ประเมินเป็นอักษรระดับชั้น (Letter Grades) ที่มีค่าระดับชั้น (Numeric Grades) ดังต่อไปนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น (ต่อหนึ่งหน่วยกิต)
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	พอใช้	2.5
C	อ่อนมาก	2.0
F	ตก	0.0

7. สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับ มีความหมายดังนี้
 - S หมายความว่า ผลการศึกษาอยู่ในระดับชั้นเป็นที่น่าพอใจและหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสมได้
 - U หมายความว่า ผลการศึกษาอยู่ในชั้นไม่เป็นที่พอใจ และไม่นับหน่วยกิตให้
 - W หมายความว่า ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียน ใ้เมื่อนักศึกษาเรียนวิชานั้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2556 หรือเมื่อได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

- I หมายความว่า การวัดและประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ใช้เมื่ออาจารย์ผู้สอน โดยความเห็นชอบของ ผู้อำนวยการหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชานั้นเห็นสมควรให้รอการวัดและประเมินผลไว้ก่อน เนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ เมื่อได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใดนักศึกษาต้องดำเนินการติดต่ออาจารย์ผู้สอนหรือภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้น เพื่อให้มีการวัดและประเมินผลเพิ่มเติมภายในเวลา 3 สัปดาห์ ในกรณีที่มีเหตุอันควร อาจารย์ผู้สอน หรือภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้นอาจอนุญาตให้ขยายกำหนดเวลาดังกล่าวได้ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวยังไม่สามารถวัดและประเมินผลได้ สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นระดับชั้น F หรือสัญลักษณ์ U แล้วแต่กรณีทันที
- IP หมายความว่า การศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด การให้สัญลักษณ์ IP จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีการเรียนหรือปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมากกว่าหนึ่งภาคการศึกษา สัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อการเรียนหรือการปฏิบัติงานในรายวิชานั้นสิ้นสุด และมีการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับชั้น หรือสัญลักษณ์ S หรือ U ตามแต่กรณี

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1. แผน ก แบบ ก 2

- 1.1 ได้สอบผ่านวิทยานิพนธ์ และได้สอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต เรื่องเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต รวมทั้งเกณฑ์อื่นๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาที่จะรับปริญญา
- 1.2 ตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ใน
- ก. วารสารวิชาการในรูปแบบกระดาศหรืออิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือ
 - ข. วารสารวิชาการในรูปแบบกระดาศหรืออิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ในฐานข้อมูลของ Thai Journal Citation Index (TCI) หรือ
 - ค. วารสารวิชาการในรูปแบบกระดาศหรืออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา หรือ
 - ง. นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการทั้งในรูปแบบการนำเสนอผลงานแบบบรรยายหรือโปสเตอร์ และบทความฉบับสมบูรณ์ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding)
- 1.3 ไม่อยู่ในระหว่างการรอรับโทษทางวินัยนักศึกษาที่ระบุให้งดการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาชั่วคราวระยะเวลาหนึ่ง

2. แผน ก แบบ ก 2

- 2.1 ได้ศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ และสอบผ่านวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต เรื่องเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต รวมทั้งเกณฑ์อื่นๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนดของสาขาวิชาที่จะรับปริญญา

- 2.2 ได้ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 2.3 ตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ใน
- ก. วารสารวิชาการในรูปแบบกระดาษหรืออิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือ
 - ข. วารสารวิชาการในรูปแบบกระดาษหรืออิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ในฐานข้อมูลของ Thai Journal Citation Index (TCI) หรือ
 - ค. วารสารวิชาการในรูปแบบกระดาษหรืออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา หรือ
 - ง. นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการทั้งในรูปแบบการนำเสนอผลงานแบบบรรยายหรือโปสเตอร์ และบทความฉบับสมบูรณ์ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding)
- 2.4 ไม่อยู่ในระหว่างการรอรับโทษทางวินัยนักศึกษาที่ระบุให้งดการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาชั่วคราวระยะเวลานึง

3. แผน ข

- 3.1 ได้ศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ และได้สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ด้วยข้อเขียนและสอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต เรื่องเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต รวมทั้งเกณฑ์อื่นๆครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนดของสาขาวิชาที่จะรับปริญญา
- 3.2 ได้ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 3.3 ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานจากการศึกษาค้นคว้าอิสระในลักษณะใดลักษณะหนึ่งจาก 2 ลักษณะ ดังนี้
- ลักษณะที่ 1** ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการในรูปแบบกระดาษหรืออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันร่วมเป็นกรรมการพิจารณาด้วย หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการทั้งในรูปแบบการนำเสนอผลงานแบบบรรยายหรือโปสเตอร์ และบทความฉบับสมบูรณ์ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding)
- ลักษณะที่ 2** เผยแพร่ผลงานศิลปะในลักษณะการจัดนิทรรศการหรือจัดการแสดง ซึ่งเป็นการนำเสนอผลงานศิลปะที่เป็นผลงานวิชาการสู่สาธารณะ โดยมีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกคุณภาพผลงานก่อนการเผยแพร่จากคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองผลงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการในสาขาวิชาไม่ต่ำกว่า 3 คน โดยมีกรรมการจากภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย
- 3.4 ไม่อยู่ในระหว่างการรอรับโทษทางวินัยนักศึกษาที่ระบุให้งดการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาชั่วคราวระยะเวลานึง

โครงสร้างหลักสูตร

- | | |
|--|-------------|
| 1. แผน ก แบบ ก1(ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์) หน่วยกิตตลอดหลักสูตร | 36 หน่วยกิต |
| วิทยานิพนธ์ | 36 หน่วยกิต |

2. แผน ก แบบ ก2 (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)หน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36 หน่วยกิต
1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิตรวม)	
2) หมวดวิชาบังคับ	15 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือก	9 หน่วยกิต
4) วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
3. แผน ข (ศึกษารายวิชาและทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ) หน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36 หน่วยกิต
1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิตรวม)	
2) หมวดวิชาบังคับ	15 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือก	15 หน่วยกิต
4) การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6 หน่วยกิต
5) การสอบประมวลความรู้	0 หน่วยกิต

รายวิชาในหลักสูตร

1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Foundation Courses) (ไม่นับหน่วยกิตรวม)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐาน ตามความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตรหรือ คณะกรรมการหลักสูตร โดยพิจารณาจากใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาและ ผลการสอบคัดเลือก และไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตของหลักสูตร ส่วนการวัดผลรายวิชาเสริมพื้นฐานในระบบ S/U (พอใจ/ไม่พอใจ) มีดังต่อไปนี้

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ENG	500	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Studies)	3(3-0-6)
EDU	501	พื้นฐานระบบการศึกษา (Foundation of Educational System)	3(3-0-6)

2. หมวดวิชาบังคับ (Required Courses)

นักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ก แบบ ก2 และแผน ข ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ 15 หน่วยกิต

EDU	602	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา (Research Methodology in Education)	3(3-0-6)
EDU	660	ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา (Educational Foundations)	3(3-0-6)
EDU	664	การบริหารองค์การ ภาวะผู้นำทางการศึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพ (Organizational Administration, Educational Leadership and Professional Ethics)	3(3-0-6)
EDU	665	นโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ด้านการศึกษา (Policy, Strategy and Strategic Planning in Education)	3(3-0-6)
EDU	678	การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา (School-Based Management and Management of Educational Area District)	3(3-0-6)

3. หมวดวิชาเลือก (Elective Courses)

นักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ก แบบ ก 2 ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ 9 หน่วยกิตและแผน ข เลือกเรียน 15 หน่วยกิต

EDU	662	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษา (Information System for Educational Management)	3(3-0-6)
EDU	663	สัมมนาการบริหารการศึกษา (Seminar in Educational Administration)	3(3-0-6)
EDU	671	การวางแผนและการบริหารจัดการทรัพยากรการศึกษา (Educational Planning and Resource Management)	3(3-0-6)
EDU	672	การบริหารหลักสูตร การจัดการการเรียนรู้ และการประกันคุณภาพการศึกษา (Management of Curriculum, Learning and Educational Quality Assurance)	3(3-0-6)
EDU	673	การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทางการศึกษา (Human Resource Administration and Development in Education)	3(3-0-6)
EDU	674	การบริหารงานบริการการศึกษาและกิจการนักเรียน (Administration of Educational Services and Student Affairs)	3(3-0-6)
EDU	675	การพัฒนามาตรฐานการศึกษา หลักสูตรและคุณภาพการศึกษา (Development of Educational Standards, Curriculum and Educational Quality)	3(3-0-6)
EDU	676	การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา (Administration of Quality Assurance in Education)	3(3-0-6)
EDU	677	ทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษา (Resources and Investment in Education)	3(3-0-6)
EDU	679	กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร (Education Laws for Administrators)	3(3-0-6)
EDU	680	นวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดีทางการบริหารจัดการการศึกษา (Innovation and Best Practices in Educational Administration and Management)	3(3-0-6)
EDU	681	จิตวิทยาประยุกต์ในการบริหารการศึกษา (Applied Psychology in Educational Administration)	3(3-0-6)
EDU	682	จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา (Professional Ethics for Educational Administrators)	3(3-0-6)
EDU	683	จิตวิทยาสำหรับครูและจิตวิทยาการเรียนรู้ (Psychology for Teachers and Learning Psychology)	3(3-0-6)
EDU	684	การวัดและการประเมินผลการศึกษา (Measurement and Evaluation in Education)	3(3-0-6)
EDU	685	ความเป็นครู (Teaching Professional)	3(3-0-6)

EDU	686	ประเด็นปัจจุบันของการบริหารการศึกษา (Current Issues in Educational Administration)และการประกันคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)
-----	-----	---	----------

4. วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก1 และ ก2) / การศึกษาค้นคว้าอิสระ (แผน ข)

EDU	694	การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	6(0-18-9)
EDU	695	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12(0-36-18)
EDU	696	การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)	0(0-0-0)
EDU	697	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	36(0-108-54)

แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1			
แผน ก. แบบ ก 1			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
EDU 697 วิทยานิพนธ์	12(0-36-18)	EDU 697 วิทยานิพนธ์	12(0-36-18)
รวม 12 หน่วยกิต		รวม 12 หน่วยกิต	

ชั้นปีที่ 2	
แผน ก. แบบ ก 1	
ภาคการศึกษาที่ 1	
EDU 697 วิทยานิพนธ์	12(0-36-18)
รวม 12 หน่วยกิต	

ชั้นปีที่ 1					
แผน ก แบบ ก2			แผน ข		
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 1		
EDU 602	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	3(3-0-6)	EDU 602	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	3(3-0-6)
EDU 660	ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา	3(3-0-6)	EDU 660	ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา	3(3-0-6)
EDU xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)	EDU xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
EDU 664	การบริหารองค์การ ภาวะผู้นำ ทางการศึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพ	3(3-0-6)	EDU 664	การบริหารองค์การ ภาวะผู้นำ ทางการศึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพ	3(3-0-6)
	รวม	12 หน่วยกิต		รวม	12 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาที่ 2			ภาคการศึกษาที่ 2		
EDU 665	นโยบาย ยุทธศาสตร์และ แผนกลยุทธ์ด้านการศึกษา	3(3-0-6)	EDU 665	นโยบาย ยุทธศาสตร์และ แผนกลยุทธ์ด้านการศึกษา	3(3-0-6)
EDU xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)	EDU xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
EDU xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)	EDU xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
EDU 678	การบริหารโดยใช้โรงเรียน เป็นฐาน และการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา	3(3-0-6)	EDU 678	การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา	3(3-0-6)
	รวม	12 หน่วยกิต		รวม	12 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาพิเศษ			ภาคการศึกษาพิเศษ		
EDU 695	วิทยานิพนธ์	6 (0-18-9)	EDU xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	รวม	6 หน่วยกิต	EDU xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
				รวม	6 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2					
แผน ก แบบ ก2			แผน ข		
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 1		
EDU 695	วิทยานิพนธ์	6(0-18-9)	EDU 694	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6(0-18-9)
			EDU 696	การสอบประมวลความรู้	0(0-0-0)
	รวม	6 หน่วยกิต		รวม	6 หน่วยกิต

คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Foundation Courses) (ไม่นับหน่วยกิตรวม)

ENG 500 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)
(English for Graduate Studies)

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นที่การพัฒนาทักษะการอ่าน การพัฒนาการเขียนทางวิชาการ เพื่อเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษ เพื่อทำความเข้าใจเรื่องที่อ่านโดยเฉพาะเอกสารทางวิชาการที่เป็นทั้งศัพท์เทคนิคและที่ไม่ใช่ เนื้อหาเอกสารที่ใช้นำมาจากหนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการ วารสาร รวมทั้งหนังสือตำราที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของนักศึกษา

Develop English language skills with an emphasis on academic reading and writing to supplement student's ability to understand technical and non-technical English. Course materials are excerpts from newspapers, journal articles as well as textbooks which are relevant to student's field of study.

EDU 501 พื้นฐานระบบการศึกษา 3(3-0-6)
(Foundation of Educational System)

หลักการของระบบการศึกษา โดยเน้นถึงโครงสร้าง องค์ประกอบต่างๆ ภายในระบบการศึกษา ศึกษา พัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษากับระบบเศรษฐกิจ การเมือง สังคมของ ประเทศที่มีอิทธิพลต่อการจัดระบบการศึกษาดังแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน นโยบายและแผนการศึกษา การเปลี่ยนแปลง ระบบการศึกษา สารสำคัญของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขปรับปรุง พ.ศ. 2545) ตลอดจนเปรียบเทียบระบบการศึกษาของประเทศต่างๆ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสูง กับระบบการจัดการศึกษา ของประเทศไทย

The principle of educational system with an emphasis on structure and components within; social development and culture; the influence of economic system, politics, and society of the country on educational system, from past to present. Study the national policy and education plan; the change of educational system, the essence of the National Education Act B.E.2542 (Revised B.E. 2545), and the comparative study of the Thai educational system with those of other countries.

2. หมวดวิชาบังคับ (Required Courses)

15 หน่วยกิต

EDU 602 ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา 3(3-0-6)
(Research Methodology in Education)

ความรู้เกี่ยวกับการวิจัย ประเภทการวิจัย การกำหนดปัญหาในการวิจัย ขั้นตอน กระบวนการและการ ออกแบบการวิจัย การเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสร้างและการหาประสิทธิภาพเครื่องมือวิจัย การเลือกกลุ่ม ตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัยและการนำ ผลการวิจัยไปใช้ในการบริหารการศึกษา

Knowledge about research, types of research; identifying research problem, steps, processes and research design; writing thesis proposal; construction and efficiency validation of research tools, sample selection, data collection, statistics and data analysis; writing research report and use of research findings in educational administration.

EDU 660 ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา 3(3-0-6)
(Educational Foundations)

แนวคิดด้านปรัชญา สังคมวิทยา และ จิตวิทยาการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และ แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก ความก้าวหน้า ทางเทคโนโลยี ที่ ส่งผลต่อรูปแบบการจัดการศึกษา การส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้ การศึกษากับการเสริมสร้างขีดความสามารถใน การแข่งขัน การศึกษากับการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย

Concepts of philosophy, sociology, and educational psychology; National Education Act and National Education Development Plan; changes in Thai and global society; advances in technology that affect educational provision models; promotion of learning society; education for increasing national competitiveness; educational and sustainable development of Thailand.

EDU 664 การบริหารองค์การ ภาวะผู้นำทางการศึกษาและจรรยาบรรณวิชาชีพ 3(3-0-6)
(Organizational Administration, Educational Leadership and Professional Ethics)

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารและวิวัฒนาการเชิงกระบวนการทัศน์ด้านการบริหารสมัยใหม่ การจัดการองค์การโครงสร้างการบริหารและการจัดการการศึกษา แนวคิดทฤษฎีการกระจายอำนาจ การบริหารและการจัดการศึกษา การบริหารแบบมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวินิจฉัยสั่งการและการแก้ไขปัญหา โครงสร้างระบบการศึกษา การจัดการองค์การบริหารการศึกษา ระบบการบริหารจัดการศึกษาไทย กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ แนวคิดทฤษฎีภาวะผู้นำทางการศึกษา คุณลักษณะ ประเภทของผู้นำ บทบาท หน้าที่ ทักษะต่างๆ ที่นำไปใช้ในการจัดการศึกษาปัจจุบัน และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

Principles, concepts and theories of management and their conceptual development; organization design, administrative structure and educational management; decentralization, participative administration on decision making, ordering and problem solving; educational system, educational organization design, Thai educational system and administration; National Education Act; educational leadership, characteristics and types of leaders, roles, duties and skills necessary for educational management at present; professional ethics.

EDU 665 นโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ทางการศึกษา 3(3-0-6)
(Policy, Strategy and Strategic Planning in Education)

หลักการ แนวคิด ทฤษฎี ที่เกี่ยวกับนโยบายทางการศึกษา การวิเคราะห์นโยบายทางการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ นโยบายรัฐบาล และนโยบายการศึกษากระบวนการพัฒนานโยบายและการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ การกำหนดยุทธศาสตร์การสร้างวิสัยทัศน์ การจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ การติดตามประเมินสัมฤทธิ์ผลของแผนกลยุทธ์และกรณีศึกษาตัวอย่างของแผนกลยุทธ์ทางการศึกษาของเขตพื้นที่หรือสถานศึกษา

Principles, conceptual frameworks and theories related to educational policy, educational policy analysis; relationships among fundamental national policy, government policy and educational policy; processes of policy development and implementation; strategic formation, vision development, strategic planning, action plan, monitoring and evaluation of achievement of strategic plans; case study of strategic plans of educational district service areas or schools.

EDU 678 การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา 3(3-0-6)
(School-Based Management and Management of Educational Area District)

หลักการบริหารสถานศึกษาและการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และระบบการศึกษาไทย เขตพื้นที่บริการการศึกษาและสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารการศึกษาด้านการบริหาร

วิชาการ การบริหารบุคคล งบประมาณการเงิน การบริหารทั่วไป การบริหารกิจการนักเรียน การกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา บทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากร การบริหารสถานศึกษาแบบโรงเรียนนิติบุคคล การบริหารการประชาสัมพันธ์ และความสัมพันธ์กับชุมชน การใช้แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

Principles of school administration and school-based management; Thai Education Act and educational system; educational district service area and basic educational institutions; academic administration, personnel administration, budget and finance, general administration, and student activity administration; school philosophy, vision, mission, and information technology for school administration; roles of school administrators, teachers and school personnel; juristic school management; public relations and community relation management; local learning resources, community and public participation in school-based management.

3. หมวดวิชาเลือก (Elective Courses)

EDU 662 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา 3(3-0-6)
(Information System for Educational Management)

การศึกษาโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา และการประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการศึกษาในการวางแผนทางการบริหารและแผนกลยุทธ์ เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

Study of information system organization; application of educational information for administrative and strategic planning to enhance school administration and management efficiency.

EDU 663 สัมมนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
(Seminar in Educational Administration)

สัมมนาปัญหา อุปสรรค การบริหารการศึกษาและการแก้ไข ตลอดจนการพัฒนาแนวคิดการศึกษา ระดับสากลและแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงที่จะมีผลต่อการจัดการศึกษาในอนาคต การเปรียบเทียบระบบการบริหารจัดการศึกษาในประเทศต่างๆ การปฏิรูปการศึกษา การศึกษาดูงานองค์การการศึกษา เน้นการวิเคราะห์ระบบการจัดการ การบริหารคุณภาพ

Seminar on problems and obstacles of educational administration, and possible solutions; conceptual development of global education, and changing trends that generate an impact on educational provision in the future; comparison of educational administrative systems in other countries; educational reform; study visit to educational organizations, with emphasis on the analysis of management systems and quality management.

EDU 671 การวางแผนและการบริหารจัดการทรัพยากรการศึกษา 3(3-0-6)
(Educational Planning and Resource Management)

การวิเคราะห์หลักการแนวคิดทฤษฎีการวางแผนและการบริหารจัดการทรัพยากรการศึกษาในภารกิจของสถานศึกษา ทั้งด้านการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคลากร และการบริหารงาน

บริหารทั่วไป รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเพื่อการระดมทรัพยากรในท้องถิ่น ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการทรัพยากรการศึกษา

Analysis on principles, concepts and theories of educational planning and resource allocation for school administration: academic, budgeting and finance, human resources, and general administration; building good relationship between schools and communities for mobilization of local resources for usage in education; risk management related to educational resources management.

EDU 672 การบริหารหลักสูตร การจัดการการเรียนรู้และการประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)
(Management of Curriculum, Learning and Educational Quality Assurance)

ปรัชญาแนวคิดทางการศึกษา ทฤษฎีหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินผลหลักสูตร มาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานการเรียนรู้ การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การประเมินการสอน การวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา การนิเทศการศึกษาในโรงเรียน การพัฒนา การบริหารระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เทียบเคียงกับการจัดคุณภาพการศึกษาของประเทศอื่น

Philosophy and concept in education, curriculum theory, school curriculum development, implementation and assessment; standards of education and learning; learner—centered instruction; teaching evaluation; research for educational development; educational supervision in schools; development and management of education quality assurance system in schools; and comparison of the results of education quality assurance in schools to education quality management of schools in other countries.

EDU 673 การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทางการศึกษา 3(3-0-6)
(Human Resource Administration and Development in Education)

การจัดระบบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง สภาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา จรรยาบรรณของวิชาชีพ ระบบบริหารงานบุคคลของครูและบุคลากรทางการศึกษา การคัดเลือก การพัฒนาและการประเมินผลการปฏิบัติงาน เงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น ปัญหาและแนวโน้มการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทางการศึกษาในประเทศไทย

Organization and development of teachers and support personnel systems according to education profession standards; Council of Teachers and Education Personnel; professional ethics; personnel administrative system of teachers and education personnel; selection, development and performance appraisal; salary, compensation, welfare, and other benefits; problems and trends in human resource administration and development in education in Thailand.

EDU 674 การบริหารงานบริการการศึกษาและกิจการนักเรียน 3(3-0-6)
(Administration of Educational Services and Student Affairs)

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานบริการการศึกษาในสถานศึกษา งานแนะแนว งานกิจการนักเรียน งานสวัสดิการนักเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตร งานปกครอง และงานพัฒนานักเรียน

Principles and conceptual framework of administration of educational services in schools; guidance and student affairs; student's welfare; extra—curricula activities; system of caring, helping students, as well as students development.

EDU 675 การพัฒนามาตรฐานการศึกษา หลักสูตรและคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)
(Development of Educational Standards, Curriculum and Educational Quality)

การกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับต่างๆ การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งหลักสูตรแกนกลาง และหลักสูตรท้องถิ่น การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินผลหลักสูตร ความสัมพันธ์ระหว่างหลักสูตรกับการเรียนการสอน การประเมินการสอนและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก

Establishment of educational standards at different key stages; development of basic education curriculum, both at national and local levels; curriculum implementation, evaluation; relationship between curriculum and instruction; teaching evaluation; internal and external quality assurance.

EDU 676 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)
(Administration of Quality Assurance in Education)

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา บทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพการศึกษา การให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมคุณภาพที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์การศึกษาไทย การกำหนดนโยบาย การวางแผน การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ของสถานศึกษาทุกระดับ วิธีการประเมินคุณภาพมาตรฐาน ทั้งการประกันคุณภาพภายใน ภายนอก การรับรองมาตรฐาน การฝึกปฏิบัติวางระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการตรวจสอบจากองค์กรภายนอก

Principles and conceptual framework of educational quality assurance; roles of administrators in educational quality assurance, recognition of quality culture affecting Thailand education achievement; development of school policy and planning, analysis of basic educational standards and indicators of educational institutions; methods of quality assessment and standards both internal and external; review of quality assessment report for approval, hands-on experience in system design for internal quality assurance at basic education institutes, and preparation for external quality assessment.

EDU 677 ทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษา 3(3-0-6)
(Resources and Investment in Education)

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา การระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ การจัดสรรและการบริหารงบประมาณการศึกษา ประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ การอุดหนุนผู้เรียน ระบบการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการศึกษา การจัดระบบการเงินและการบัญชีของสถานศึกษา

Principles and conceptual framework of investment in education; mobilization of resources from different sources; allocation and management of educational budget; effective budget utilization; student financial support; auditing system and evaluation of education budget utilization; school finance and accounting system.

EDU 679 กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6)
(Education Laws for Administrators)

กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาแห่งชาติ กฎ ระเบียบ แนวทาง การบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ กฎหมายว่าด้วยวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล เงินเดือน สวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคบังคับ การศึกษาเอกชน การอาชีวศึกษา การกระจายอำนาจไปยังการปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

Constitution and laws related to national education; rules, regulations and management practices of Ministry of Education; teaching profession and educational personnel laws; personnel administration laws, salary, welfare for teachers and school personnel; compulsory education, private education and vocational education laws, decentralization of authority to local administration; and other laws related to education.

EDU 680 นวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดีทางการบริหารจัดการการศึกษา 3(3-0-6)
(Innovation and Best Practices in Educational Administration and Management)

แนวคิดและวิธีการใหม่ๆ ในการบริหารจัดการการศึกษา การศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษานวัตกรรม และแนวปฏิบัติที่ดีที่ถือเป็นตัวอย่าง การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเพื่อการประเมิน การนำนวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดีมาใช้ในการบริหารการศึกษา

Concepts and innovation in educational administration and management; study and analysis of case studies, innovation and exemplary practices; standard criteria for evaluation; implementation of innovation and exemplary practices in educational administration.

EDU 681 จิตวิทยาประยุกต์ในการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
(Applied Psychology in Educational Administration)

แนวคิดเบื้องต้นทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลในวงการศึกษา การเข้าใจ ธรรมชาติพื้นฐานของมนุษย์ เทคนิคการบริหารคนประเภทต่างๆ จิตวิทยาในการจูงใจ การสร้างมนุษย์สัมพันธ์ การบริหารความเครียด การบริหารความขัดแย้ง การพัฒนาภาวะผู้นำทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพการบริหาร ความฉลาดทางอารมณ์ การคิดเชิงบวกและการคิดสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม และการสื่อความหมายอย่างมีประสิทธิภาพการบริหารเวลา

Basic concepts of psychology related to personnel management within educational settings; understanding basic human nature; management techniques of various types of people; psychology of motivation; human relations building, stress management, conflict management; effective leadership development, emotional intelligence; positive thinking and creative thinking; effective team working and communication; time management.

EDU 682 จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา 3(3-0-6)**(Professional Ethics for Educational Administrators)**

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร การศึกษาเปรียบเทียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพกับประเทศอื่น ๆ ศึกษาสภาพแวดล้อมทางสังคมที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมด้าน จริยธรรมของผู้บริหารและการพัฒนาจริยธรรม

Discipline, moral integrity and professional ethics for educational administrators; comparative study of those mentioned aspects; study of social environment affecting moral behavior of administrators and moral development.

EDU 683 จิตวิทยาสำหรับครูและจิตวิทยาการเรียนรู้ 3(3-0-6)**(Psychology for Teachers and Learning Psychology)**

พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน พัฒนาการพฤติกรรมการเรียนรู้ของเด็กในวัยเรียน โดยศึกษาทฤษฎี จิตวิทยาการศึกษาและนำไปประยุกต์ใช้เพื่อการเรียนการสอน การวิเคราะห์ปัจจัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้และปัจจัยที่ ต้องแก้ไขที่มีผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน จิตวิทยาแนะแนวการให้คำปรึกษา จัดทำกรณีศึกษาเพื่อช่วยเหลือเด็กใน วัยเรียนให้ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมในยุคสังคมแห่งการเรียนรู้

Human behaviors and self development, learning behavioral development of school students by studying theories of educational psychology and applying to learning and teaching; analysis on factors conducive to learning and correct factors related to student perception; guidance psychology and counseling conduct case study to help pupils in learning age to adapt themselves to environment in the learning society era.

EDU 684 การวัดและการประเมินผลการศึกษา 3(3-0-6)**(Measurement and Evaluation in Education)**

หลักการวัดและการประเมินผล การวิเคราะห์หลักสูตร การจัดทำแผนการสอน การสร้างเครื่องมือวัดผล การเรียนให้สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ การปรับปรุงคุณภาพของเครื่องมือ การใช้เครื่องมือ การให้ระดับ ค่าคะแนน การประเมินหลักสูตรและการสอน ฝึกสร้างเครื่องมือและนำไปใช้ในสถานการณ์จริง และแฟ้มสะสมงาน

Principles of measurement and evaluation in education, curriculum analysis, lesson plan preparation, construction of measurement tools which correspond to the aim of learning, improvement of the tools, use of the tools, scoring, the curriculum and teaching evaluation. Practice writing test items and use them in the real situation and portfolio.

EDU 685 ความเป็นครู 3(3-0-6)**(Teaching Professional)**

ความสำคัญของวิชาชีพครู บทบาทภาระหน้าที่งานของครูลักษณะของที่ดี เจตคติต่อวิชาชีพครู บุคคล แห่งการเรียนรู้เป็นผู้นำทางวิชาการ มีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครู ตลอดจนมีความรู้ในกฎหมาย การศึกษา

Importance of teaching professional, role and task of teachers. Good characteristics of teachers, good attitude and a scholarly academic leadership, good ethics as teacher professional standard as well as good knowledge on education law.

EDU 686 ประเด็นปัจจุบันของการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
(Current Issues in Educational Administration)

การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้สอน ผู้เรียน และผู้ทรงคุณวุฒิในหัวข้อที่เป็นประเด็นปัจจุบันของการบริหารการศึกษา

Discussion and exchange of ideas among instructors, learners, and experts, of current issues in educational administration.

4. วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ(แผน ข)

EDU 694 การศึกษาค้นคว้าอิสระ 6(0-18-9)
(Independent Study)

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในประเด็นหรือปัญหาทางการบริหารการศึกษาหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยมีรูปแบบที่มีมาตรฐานทางวิชาการและภายใต้การกำกับดูแลและแนะนำอย่างใกล้ชิดจากอาจารย์ที่ปรึกษา นำเสนอรายงานตามขั้นตอนและรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

Study a topic of one's interest or problem in educational administration, or issues related to educational administration, by following academic standards and under close supervision of an advisor. Present a final report that follows regulations and procedures prescribed by Rangsit University.

EDU 695 วิทยานิพนธ์ 12(0-36-18)
(Thesis)

วิจัยและการนำเสนอผลการวิจัย ซึ่งมีเนื้อหาสาระด้านการบริหารการศึกษา หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาภายใต้การควบคุมดูแล แนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา การศึกษาและการจัดทำรายงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

Research and research finding presentation on topics pertaining or related to educational administration under supervision of an advisor. A research study and report must follow regulations and procedures prescribed by Rangsit University.

EDU 696 การสอบประมวลความรู้ 0(0-0-0)
(Comprehensive Examination)

การสอบข้อเขียนรายวิชาในเนื้อหาวิชาในหมวดวิชาบังคับหรืออาจจะสอบสัมภาษณ์เพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

Written examination of the major course work, and/ or an interview examination depending on decision made by the appointed program committee.

วิจัยและการนำเสนอผลการวิจัย ซึ่งมีเนื้อหาสาระด้านการบริหารการศึกษา หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาภายใต้การควบคุมดูแล แนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาและการจัดทำรายงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

Research and research finding presentation on topics pertaining or related to educational administration under supervision of an advisor. A research study and report must follow regulations and procedures prescribed by Rangsit University.

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

1. คำอธิบายโดยย่อ

การศึกษาค้นคว้าอิสระ: ทำการศึกษาในประเด็นหรือปัญหาทางการบริหารการศึกษาหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

วิทยานิพนธ์: ทำวิจัยและนำเสนอผลการวิจัยในเนื้อหาสาระ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาตามระเบียบขั้นตอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

2. มาตรฐานผลการเรียนรู้

เป็นงานวิจัยหรือการศึกษาค้นคว้าอิสระใหม่ที่สร้างสรรค์ได้องค์ความรู้ใหม่นำไปใช้ใน วงการศึกษาที่เกิดประโยชน์ต่อสังคมโดยคำนึงถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ช่วงเวลา

วิทยานิพนธ์ : แผน ก แบบ ก2 ภาคฤดูร้อนชั้นปีที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ชั้นปีที่ 2
การศึกษาค้นคว้าอิสระ : แผน ข ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2

4. จำนวนหน่วยกิต

วิทยานิพนธ์:

แผน ก แบบ ก1 ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ชั้นปีที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2

แผน ก แบบ ก2 ภาคการศึกษาฤดูร้อนชั้นปีที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2

แผน ข การศึกษาค้นคว้าอิสระ ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2

5. การเตรียมการ

วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

5.1 ผู้อำนวยการหลักสูตรและคณาจารย์ในหลักสูตรจัดกิจกรรมให้นักศึกษาประชุม สัมมนา เชิงปฏิบัติการ วิชาทักษะเข้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระตามองค์ประกอบ การวิจัย (บทที่ 1-3)

5.2 นักศึกษานำเสนอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระตามองค์ประกอบ การวิจัยต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติของบัณฑิตวิทยาลัย

- 5.3 นักศึกษารับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการไปปรับปรุงโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษา
ค้นคว้าอิสระ ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

6. กระบวนการประเมินผล

- 6.1 สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
แนวทางปฏิบัติของบัณฑิตวิทยาลัย
- 6.2 ปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระตามคำแนะนำของคณะกรรมการ
- 6.3 เผยแพร่ผลสรุปรงานวิจัยโดยนักศึกษานำเสนอในที่ประชุมทางวิชาการและ/หรือเผยแพร่ตีพิมพ์
เป็นบทความทางวิชาการ

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ผู้บริหารการศึกษา
2. ผู้บริหารสถานศึกษา
3. ครูและคณาจารย์
4. วิทยาการทางการศึกษา
5. อาชีพอิสระด้านการศึกษา

สถานที่ติดต่อ

คณะศึกษาศาสตร์ ชั้น 6 อาคารอุไรรัตน์ (ตึก 3) มหาวิทยาลัยรังสิต 52/347 ถนนพหลโยธิน ตำบลหลักหก
อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000
โทร. 0-2997-2222 ต่อ 1275
www.rsu.ac.th/education

บัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 2 อาคารรัตนคุณากร(ตึก 11) มหาวิทยาลัยรังสิต 52/347 ถนนพหลโยธิน
ต.หลักหก อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000
โทร 02-997 2200 ต่อ 4001-4005
<http://grad.rsu.ac.th> e-mail: grad@rsu.ac.th