



หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

Master of Education Program in Educational Administration

วิทยาลัยครูสุริยเทพ  
มหาวิทยาลัยรังสิต

## หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

### ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

### ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)  
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Education (Educational Administration)  
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)  
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.Ed. (Educational Administration)

### หน่วยงานที่รับผิดชอบ

วิทยาลัยครูสุริยเทพ และบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต

### ปรัชญา

การศึกษาในสาขาวิชาการบริหารการศึกษาคือหนึ่งในศาสตร์ที่มาจากการศึกษา (Educational Studies) เป็นศาสตร์ที่เชื่อมโยงการบริหารการศึกษากับวิชาชีพทางการศึกษา โดยมุ่งเน้นการสร้างผู้รับผิดชอบการจัดการ การศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของประเทศ โดยรวม

ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาของชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาครูให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพครูซึ่งกำหนดความรู้ ทักษะ และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เป็นฐานของคุณลักษณะและคุณธรรมที่พึงประสงค์ในตัวผู้ประกอบวิชาชีพครู บุคลากรครูที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษา ต้องมีความรู้ความสามารถทางวิชาการ สามารถคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ได้อย่างเป็นระบบ ปรับตัวและทิศทางการขององค์กรไปตามการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี สื่อสารได้ดีทั้งในและนอกองค์กร สามารถมีความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มทางการศึกษา เพียบพร้อมด้วยจริยธรรมและคุณธรรมในการยกระดับมาตรฐานวิชาชีพบริหาร การศึกษาสู่สากลสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับปี พ.ศ. 2560 - 2579 เรื่องระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาจะต้องได้มาตรฐานระดับสากล ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาคควรได้มีโอกาสได้รับการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมายหลักสูตรนี้มี เป้าหมายผลิตผู้บริหารมืออาชีพที่มีศาสตร์และศิลป์ในการบริหารที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

### ความสำคัญ

สืบเนื่องจากการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 กำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีวุฒิทางการบริหารการศึกษา จึงจะมีคุณสมบัติในการ เข้าสู่ตำแหน่ง นอกจากนี้ในมาตรา 53 ได้กำหนดให้มืองค์การวิชาชีพครู มีอำนาจหน้าที่กำหนดมาตรฐานวิชาชีพ ออกและเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งพัฒนาวิชาชีพครู ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ. 2546 มาตรา 9 กำหนดให้คุรุสภามีอำนาจหน้าที่กำหนดมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ

ของวิชาชีพ ควบคุมความประพฤติและการดำเนินงานของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพรวมทั้งการพัฒนาวิชาชีพ ดังนั้นคณะศึกษาศาสตร์จึงเห็นความสำคัญของการผลิตบัณฑิตด้านบริหารการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวนโยบายการศึกษาของชาติ

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อพัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้เรียนให้

1. มีความรู้ในศาสตร์การบริหารการศึกษา และสามารถประยุกต์ความรู้สู่การปฏิบัติวิชาชีพการบริหารการศึกษาได้เป็นอย่างดี
2. มีความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพและสามารถประยุกต์ความรู้สู่การปฏิบัติวิชาชีพโดยมีสมรรถนะในระดับสูง
3. เป็นนักบริหารที่มีความสามารถในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา
4. มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่เหมาะสม สามารถทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
5. เป็นนักบริหารที่มีความสามารถในการวิจัย ตลอดจนนำผลการวิจัยเผยแพร่และนำไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดประสิทธิผล

### คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรังสิตว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง และมีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์กำหนดของหลักสูตร ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559
2. สำหรับแผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 1) ผู้สมัครต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
3. สำหรับแผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 2) ผู้สมัครต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาการศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยรังสิต
5. ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหาย
6. ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

### ระบบการจัดการศึกษา

1. ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ  
1 ภาค การศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์
2. ระยะเวลาการศึกษา 2 ปี
3. ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน

### วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

เรียน วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา 09.00-17.00 น.

## สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยครูสุริยเทพ ชั้น 6 อาคารอุไรรัตน์(ตึก 3) มหาวิทยาลัยรังสิต เมืองเอก ถนนพหลโยธิน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

## กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรังสิตว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยดำเนินการวัดและประเมินผล แต่ละรายวิชานักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน การวัดผลและประเมินผล อาจกระทำโดยการสอบหรือวิธีอื่น ตามที่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนดการสอบในแต่ละรายวิชาให้มือน้อยหนึ่งครั้ง
2. การวัดและประเมินผลเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอน หรือผู้ที่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนด
3. ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของเวลาศึกษาทั้งหมด หรือได้ทำงานในรายวิชานั้น จนเป็นที่เพียงพอตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผล เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดี เมื่อคณบดีเห็นว่าเวลาศึกษาที่ไม่ครบนั้น เนื่องจากเหตุอันจะโทษนักศึกษาผู้นั้นมิได้
4. การวัดผล การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้อำนวยการหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา โดยจะต้องเป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
5. การวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชา ให้ประเมินเป็นอักษรระดับชั้น (Letter Grades) ที่มีค่าระดับชั้น (Numeric Grades) และสัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับ ดังต่อไปนี้

### 5.1 ระดับชั้นมี 6 ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น (ต่อหนึ่งหน่วยกิต)
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	พอใช้	2.5
C	อ่อนมาก	2.0
F	ตก	0.0

### 5.2 สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับ มีความหมายดังนี้

S	หมายความว่า	ผลการศึกษาอยู่ในระดับชั้นเป็นที่น่าพอใจและหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสมได้
U	หมายความว่า	ผลการศึกษาอยู่ในชั้นไม่เป็นที่พอใจ และไม่นับหน่วยกิตให้
W	หมายความว่า	ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียน ใช้เมื่อนักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียนวิชานั้น หรือเมื่อได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
I	หมายความว่า	การวัดและประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ ใช้เมื่ออาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชานั้น เห็นสมควรรอการวัดและประเมินผลไว้ก่อนเนื่องจากนักศึกษายัง

ปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ เมื่อได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใดนักศึกษาต้องดาเนินการติดต่ออาจารย์ผู้สอนหรือหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชานั้น เพื่อให้มีการวัดและประเมินเพิ่มเติมภายใน 3 สัปดาห์ ในกรณีที่มีเหตุอันควรอาจารย์ผู้สอน หรือหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชานั้นอาจอนุญาตให้ขยายกำหนดเวลาดังกล่าวได้ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวยังไม่สามารถวัดและประเมินผลได้ สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นระดับชั้น F หรือสัญลักษณ์ U แล้วแต่กรณีทันที

IP หมายความว่า การศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด การให้สัญลักษณ์ IP จะกระทำเฉพาะรายวิชาวิทยานิพนธ์ วิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือรายวิชาโครงการที่มีการเรียนหรือปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมากกว่าหนึ่งภาคการศึกษา สัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อการเรียนหรือการปฏิบัติงานในรายวิชานั้นสิ้นสุด และมีการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับชั้นหรือสัญลักษณ์ S หรือ U ตามแต่กรณี

### การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

#### แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 1 และแผนการเรียนที่ 2)

1. ได้ศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ได้เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และได้สอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยรังสิตเรื่องเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตรวมทั้งเกณฑ์อื่นๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนดของสาขาวิชาที่จะรับปริญญา
2. ได้ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
3. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว
4. ไม่อยู่ในระหว่างการรอรับโทษทางวินัยนักศึกษาที่ระบุให้งดการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาชั่วคราวระยะเวลาหนึ่ง
5. ได้ดำเนินการเพื่อขอรับปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### โครงสร้างหลักสูตร

#### 1. แผน ก แบบ ก2

42 หน่วยกิต

(แผนการเรียนที่ 1) ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้สมัครต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาการศึกษา หรืออื่นๆ และต้องการใบประกอบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา

- |                              |             |
|------------------------------|-------------|
| 1) หมวดวิชาแกน               | 9 หน่วยกิต  |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน         | 18 หน่วยกิต |
| 3) หมวดวิชาปฏิบัติการวิชาชีพ | 3 หน่วยกิต  |

4) หมวดวิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
<b>2. แผน ก แบบ ก2</b>	<b>36 หน่วยกิต</b>
(แผนการเรียนที่ 2) ไม่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้สมัครต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาการศึกษาหรืออื่นๆ และไม่ต้องขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา	
1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	(ไม่นับหน่วยกิตรวม)
2) หมวดวิชาแกน	9 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	15 หน่วยกิต
4) หมวดวิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

### รายวิชาในหลักสูตร

#### 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Foundation Courses) (ไม่นับหน่วยกิตรวม)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐานทางภาษาอังกฤษ ตามข้อกำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัยรังสิต ที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์มาตรฐานทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ และจะต้องลงทะเบียนรายวิชาเสริมพื้นฐานอื่นๆ ตามความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตรหรือคณะกรรมการหลักสูตร โดยพิจารณาจากใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาและผลการสอบคัดเลือก และไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตของหลักสูตร ส่วนการวัดผลรายวิชาเสริมพื้นฐานในระบบ S/U (พอใจ/ไม่พอใจ) มีดังต่อไปนี้

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ENL	500	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Studies)	3(3-0-6)
ECI	501	ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา (Foundation of Education)	3(3-0-6)

#### 2. หมวดวิชาแกน (Core Courses) 9 (หน่วยกิต)

สำหรับนักศึกษาแผนการเรียนที่ 1 และแผนการเรียนที่ 2

EDA	601	วิจัยทางการบริหารการศึกษา (Research in Educational Administration)	3(3-0-6)
EDA	602	การจัดการการเรียนรู้ และการพัฒนาหลักสูตร (Learning Management and Curriculum Development)	3(2-2-5)
EDA	603	ทฤษฎีและหลักการบริหารการศึกษา (Theories and Principles of Educational Administration)	3(3-0-6)

#### 3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน (Specific Requirement Courses) (หน่วยกิต)

ให้นักศึกษาเรียนรายวิชา ดังนี้

		แผนการเรียนที่ 1 เรียนรายวิชา 6 รายวิชา	18 หน่วยกิต
		แผนการเรียนที่ 2 เรียนรายวิชา 5 รายวิชา	15 หน่วยกิต
EDA	604	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา (Leadership on Educational Administration)	3(3-0-6)

EDA	605	นโยบายและกลยุทธ์การบริหารองค์กรทางการศึกษา (Policy and Educational Organizational Administration Strategy)	3(3-0-6)
EDA	606	การวัดและการประเมินผลการศึกษา (Measurement and Evaluation in Education)	3(3-0-6)
EDA	607	การบริหารกิจการนักเรียน (Administration of Student Affairs)	3(3-0-6)
EDA	608	การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา (Administration of Quality Assurance in Education)	3(3-0-6)
EDA	609	จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา (Professional Ethics for Educational Administrators)	3(3-0-6)

**4. หมวดวิชาปฏิบัติการวิชาชีพ 3 (หน่วยกิต)**

สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนแผนการเรียนที่ 1

EDA	610	การปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา (Practicum in Educational Administration)	3(0-90-45)
-----	-----	------------------------------------------------------------------------------------	------------

**5. หมวดวิทยานิพนธ์ 12 (หน่วยกิต)**

สำหรับนักศึกษาแผนการเรียนที่ 1 และแผนการเรียนที่ 2

EDA	699	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12(0-36-18)
-----	-----	-------------------------	-------------

**แผนการศึกษา**

ชั้นปีที่ 1			
แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 1)		แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 2)	
<b>ภาคการศึกษาที่ 1</b>		<b>ภาคการศึกษาที่ 1</b>	
EDA601	วิจัยทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)	EDA601	วิจัยทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
EDA602	การจัดการการเรียนรู้ การบริหารงาน 3(3-0-6) วิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	EDA602	การจัดการการเรียนรู้ 3(3-0-6) และการพัฒนาหลักสูตร
EDA603	ทฤษฎีและหลักการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)	EDA603	ทฤษฎีและหลักการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
EDA604	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)	EDA604	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
รวม 12 หน่วยกิต		รวม 12 หน่วยกิต	
<b>ภาคการศึกษาที่ 2</b>		<b>ภาคการศึกษาที่ 2</b>	
EDA605	นโยบายและกลยุทธ์การบริหารองค์กร 3(3-0-6) ทางการศึกษา	EDA605	นโยบายและกลยุทธ์การบริหารองค์กร 3(3-0-6) ทางการศึกษา
EDA606	การวัดและการประเมินผลการศึกษา 3(3-0-6)	EDA606	การวัดและการประเมินผลการศึกษา 3(3-0-6)
EDA607	การบริหารกิจการนักเรียน 3(3-0-6)	EDA608	การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)
EDA608	การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)	EDA609	จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับ 3(3-0-6) ผู้บริหารการศึกษา
EDA609	จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับ 3(3-0-6) ผู้บริหารการศึกษา		
รวม 15 หน่วยกิต		รวม 12 หน่วยกิต	

ชั้นปีที่ 2			
แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 1)		แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 2)	
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 1	
EDA699 วิทยานิพนธ์	3(0-9-5)	EDA699 วิทยานิพนธ์	3(0-9-5)
EDA610 การปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา	3(0-90-45)		
	รวม 6 หน่วยกิต		รวม 3 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคการศึกษาที่ 2	
EDA699 วิทยานิพนธ์	9(0-27-12)	EDA699 วิทยานิพนธ์	9(0-27-12)
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต

### คำอธิบายรายวิชา

#### 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิตรวม)

**ENL 500 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)**  
(English for Graduate Studies)

การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นที่การพัฒนาทักษะการอ่าน การพัฒนาการเขียนทางวิชาการเพื่อเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อทำความเข้าใจเรื่องที่อ่าน โดยเฉพาะเอกสารทางวิชาการที่เป็นทั้งศัพท์เทคนิคและที่ไม่ใช่ เนื้อหาเอกสารที่ใช้นำมาจากหนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการ วารสาร รวมทั้งหนังสือตำราที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของนักศึกษา

Develop English language skills with an emphasis on academic reading and writing to supplement the student's ability to understand technical and non-technical English. Course materials are excerpts from newspapers, journal articles as well as textbooks which are relevant to the student's field of study.

**ECI 501 ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา 3(3-0-6)**  
(Foundation of Education)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพื้นฐานทางการศึกษา ทฤษฎี และปฏิบัติการทางการศึกษา ความหมายทางการศึกษา ระบบการศึกษา ปรัชญาทางการศึกษา จิตวิทยากับการศึกษา การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การประเมินผลการเรียนรู้ อิทธิพลของปัจจัยทางจิตวิทยาและสังคมวิทยาต่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนแต่ละคน แนวโน้มวิธีการและทฤษฎีการสอน การเมืองและนโยบายทางการศึกษา และวิชาชีพทางการศึกษา

Foundation of education; theories and practices in education; educational perspectives; educational systems; philosophy of education; educational psychology; curriculum development; learning management; assessment; factors of psychological and sociological influences on individual learning achievement; trends of pedagogy; politics and policies in education; education as a profession.

#### 2. หมวดวิชาแกน (Core Courses) 9 หน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาแผนการเรียนที่ 1 และแผนการเรียนที่ 2





### 3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน (Specific Requirement Courses)

ให้นักศึกษาเรียนรายวิชาดังนี้

แผนการเรียนที่ 1 เรียนรายวิชา 6 รายวิชา 18 หน่วยกิต

แผนการเรียนที่ 2 เรียนรายวิชา 5 รายวิชา

15 หน่วยกิต

**EDA 604 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)**

#### (Leadership on Educational Administration)

การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ การระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษา การนิเทศการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตาม ศักยภาพ การบริหารงานระบบเครือข่าย การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และท้องถิ่น

Global and social change; change agent; leader attributes; leadership; resources mobilization; educational supervision; mentoring for student potential development; network management; risk and conflict management; relationship and interaction with colleagues; relationship with community and locals.

**EDA 605 นโยบายและกลยุทธ์การบริหารองค์กรทางการศึกษา 3(3-0-6)**

#### (Policy and Educational Organizational Administration Strategy)

การกำหนดนโยบาย และแผนกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหาร องค์กร การสำนักงาน และองค์คณะบุคคล นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ การ บริหารงานบุคคล การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ผู้บริหารสถานศึกษา การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา

Policy making and strategy for excellent academic management and development; organization, workplace and personnel management; innovation and information technology for learning management; human resources management; administrative management, financial, purchasing, and building maintenance; legal issues related to educators in educational administration; effective planning for efficiency in educational administration.

**EDA 606 การวัดและการประเมินผลการศึกษา 3(3-0-6)**

#### (Measurement and Evaluation in Education)

หลักการ แนวคิด และแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ปฏิบัติการวัดและ ประเมินผล ประเภทของการวัดและประเมิน การออกแบบ การสร้างเครื่องมือ และนำผลการประเมินไปใช้ในการ พัฒนาผู้เรียน

Principles, concepts, measurement and evaluation of learning achievement; practices of testing and evaluation; design of measurement tools; use of evaluation and measurement results to improve student learning.

**EDA 607 การบริหารกิจการนักเรียน 3(3-0-6)**

#### (Administration of Student Affairs)

บริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน บริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

Extra-curricular activities management and student activities for student potential development in enhancing student thinking system; life skills management and student support.

**EDA 608 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)**  
**(Administration of Quality Assurance in Education)**

หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา

Principles and quality assurance process and system; internal and external quality assessment; monitoring in educational quality assurance.

**EDA 609 จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา 3(3-0-6)**  
**(Professional Ethics for Educational Administrators)**

จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์ สุจริต คุณธรรมและจริยธรรมของวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด

Spirit and ideology of educational administrator; professionalism in educational administrator; good governance and virtue, morality and ethics for educational institution administrators and education administrators according to the Teachers' Council of Thailand (KHURUSAPHA).

**4. หมวดวิชาปฏิบัติการวิชาชีพ 3 หน่วยกิต**

สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนแผนการเรียนที่ 1

**EDA 610 การปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา 3(0-90-45)**  
**(Practicum in Educational Administration)**

การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษาในสถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ในวิชาชีพ

Practicum in school, educational administration and educational units to proposing an educational administration internship.

**5. หมวดวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต**

สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนแผนการเรียนที่ 1 และแผนการเรียนที่ 2

**EDU 699 วิทยานิพนธ์ 12(0-36-18)**  
**(Thesis)**

วิจัยและการนำเสนอผลการวิจัย ซึ่งมีเนื้อหาสาระด้านการบริหารการศึกษา หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาภายใต้การควบคุมดูแล แนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา การศึกษาและการจัดทำรายงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

Research and research finding presentation on topics pertaining or related to educational administration under supervision of an advisor. A research study and report must follow regulations and procedures prescribed by Rangsit University.

### ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

#### 1. คำอธิบายโดยย่อ

วิจัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษา การบริหารการศึกษา ตามระเบียบขั้นตอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และนำเสนอผลการวิจัย ตามรูปแบบมาตรฐานรายงานการวิจัยตามระเบียบขั้นตอนตามที่มหาวิทยาลัยรังสิตกำหนด ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

#### 2. มาตรฐานผลการเรียนรู้

เป็นงานวิจัย การศึกษาค้นคว้า ที่สร้างสรรค์ได้องค์ความรู้ใหม่ นำไปใช้ในวงการศึกษาที่เกิดประโยชน์ต่อสังคมโดยคำนึงถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 3. ช่วงเวลา

แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 1) ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2 และภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2  
แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 2) ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2 และภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2

#### 5. จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 1) วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต  
แผน ก แบบ ก2 (แผนการเรียนที่ 2) วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

#### 5. การเตรียมการ

- 5.1 ผู้อำนวยการหลักสูตรและคณาจารย์ในหลักสูตรจัดกิจกรรมให้นักศึกษาประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ วิชาศึกษาค้นคว้าวิทยานิพนธ์ตามองค์ประกอบการวิจัย บทที่ 1 – 3
- 5.2 นักศึกษานำเสนอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามองค์ประกอบการวิจัยต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติของบัณฑิตวิทยาลัย
- 5.3 นักศึกษารับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการไปปรับปรุงโครงร่างวิทยานิพนธ์ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา อธิบายอย่างย่อเกี่ยวกับการเตรียมการให้คำแนะนำและช่วยเหลือทางด้านวิชาการแก่นักศึกษา

#### 6. กระบวนการประเมินผล

- 6.1 สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติของบัณฑิตวิทยาลัย
- 6.2 ปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ
- 6.3 เผยแพร่ผลสรุปรงานวิจัยโดยนักศึกษานำเสนอในที่ประชุมทางวิชาการและ/หรือตีพิมพ์ เผยแพร่เป็นบทความทางวิชาการ

### อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ผู้บริหารการศึกษา
2. ผู้บริหารสถานศึกษา
3. ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

4. วิทยาการทางการศึกษา
5. นักวิชาการทางการศึกษา
6. อาชีพอิสระด้านการศึกษา

#### สถานที่ติดต่อ

วิทยาลัยครูสุริยเทพ      ชั้น 6 อาคารอุไรรัตน์ (ตึก 3) มหาวิทยาลัยรังสิต 52/347 ถนนพหลโยธิน ตำบลหลักหก  
อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000  
โทร. 0-2997-2222 ต่อ 1275  
[www.rsu.ac.th/education](http://www.rsu.ac.th/education)  
e-mail: [sawaphat.c@rsu.ac.th](mailto:sawaphat.c@rsu.ac.th)