



การเสนอให้ดำเนินการขออนุมัติปริญญาให้นักศึกษา
โดยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต

บพ.ก.12

หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

หลักสูตร _____ สาขาวิชา _____

วิทยาลัย/สถาบัน/คณะ _____ มหาวิทยาลัยรังสิต

แผนการเรียน การศึกษาแบบทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว การศึกษาแบบศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์

นาย/นาง/นางสาว _____ รหัสนักศึกษา _____

ขอเสนอให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการขออนุมัติปริญญา โดยแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

1. Transcript ที่แสดงการลงทะเบียนครบหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด โดยมีเกรดเฉลี่ยสะสมเป็น
2. การผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ โดย
3. สำเนาหน้าอนุมัติวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ)
4. สำเนาทศด้อยวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ)
5. แบบรับรองผลการตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์ พร้อมรายงานผลจากโปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ และ Turnitin
6. บพ.ก.10 รายละเอียดการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ พร้อมสำเนาทศความฉบับเต็มและเอกสารประกอบ

“หากตรวจพบภายหลังว่า มีการคัดลอก ทำซ้ำข้อมูลงาน หรือมีการจ้างทำวิทยานิพนธ์ รวมถึงเอกสารที่ได้ นำมาใช้ประกอบแบบฟอร์มนี้เป็นเอกสารปลอมหรือเอกสารเท็จ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยรังสิตถอดถอน วิทยานิพนธ์ และให้การขออนุมัติปริญญานี้เป็นโมฆะทันที”

ลงนาม _____ นักศึกษา

(_____)

วันที่ _____

ความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตร

.....
.....

ลงนาม _____ ผู้อำนวยการหลักสูตร

(_____)

วันที่.....

สำหรับรองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

- ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.....
- อื่นๆ ระบุ

ลงนาม _____ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

(_____)

วันที่.....

ความเห็นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

- เห็นสมควรให้ดำเนินการขออนุมัติปริญญา สำหรับนักศึกษาต่อไป
- ไม่เห็นสมควรให้ดำเนินการขออนุมัติปริญญาสำหรับนักศึกษา เนื่องจาก

ลงนาม _____ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(_____)

วันที่.....

- หมายเหตุ** 1. ให้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษามาให้ครบทุกรายการ
2. ให้ถือว่าวันที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนามใน บพ.ก. 12 เป็นวันอนุมัติสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

ปรับปรุง มิถุนายน 2567